

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1» (МБДОУ № 1)  
660049, г. Красноярск, ул. К. Маркса 21а  
ОГРН 1032402941383 ИНН 2466054911 КПП 246601001  
Т. 227-87-31 Факс 227-87-31 e-mail: [mdou1\\_2011@mailkrsk.ru](mailto:mdou1_2011@mailkrsk.ru)



Исполнитель: Бобровская Екатерина Александровна  
Подпись: Бобровская Е.А.  
Дата от 10.11.2023 г.

### Персонализированная программа наставничества для молодого (начинающего) педагога на 2023-2024 год

**Цель:** Оказание помощи молодым (начинающим) педагогам в планомерном раскрытии индивидуальных педагогических способностей, формировании профессиональных компетентностей, успешной самореализации в профессиональной деятельности.

**Задачи:**

1. Изучить нормативно-правовую документацию, локальные акты и другие документы МБДОУ №1.
2. Оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, ИОМ педагога, диагностика).
3. Помочь молодым (начинающим) педагогам внедрить современные подходы и передовые технологии в образовательный процесс. Приобретение практических навыков.
4. Установление партнерских отношений сотрудничества и взаимодействия между молодым (начинающим) педагогом, коллективом коллег и родительской общественностью.
5. Способствовать профессиональному становлению начинающего воспитателя и развитию способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

**Молодой (начинающий) педагог:** Бобровская Екатерина Александровна, воспитатель группы «Ромашка» МБДОУ №1

**Педагог-наставник:** Бреславцева Татьяна Михайловна, воспитатель группы «Ромашка» МБДОУ №1

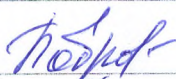
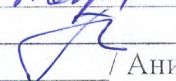
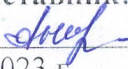
**Куратор:** Анищенко Зинаида Ивановна –старший воспитатель МБДОУ №1

№/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Эмоционально - спокойная адаптация молодого (начинающего) педагога.</li><li>• Использование ИКТ технологий в педагогической деятельности педагога.</li><li>• Нормативно-правовая документация реализации образовательного процесса в МБДОУ №1, локальные акты и другие документы МБДОУ №1.</li></ul>	Ноябрь – декабрь 2023 г.	Анищенко З.И. – куратор Шаройкина Л.А. – педагог-психолог



2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучить сайт учреждения, страницу группы на сайте, ведение страницы группы.</li> <li>• Оказать помощь в ведении документации воспитателя (ПТ план работы, календарный план, табель посещаемости, сведения о детях, ИОМ педагога, ИК развития ребенка).</li> <li>• Сетевая форма взаимодействия при реализации образовательного процесса в ДОО.</li> </ul>	Декабрь – январь 2023-2024 гг.	Анищенко З.И. – куратор Бреславцева Т.М.- наставник
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Помощь в изучении ФЗ «Об Образовании в РФ», ФГОС ДО, ООП ДО МБДОУ №1, Рабочая программа воспитания, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ, инструкции, Положения и др.</li> <li>• Оформление документации группы, профессиональных портфолио педагогов, портфолио (паспорт) группы, портфолио детей.</li> <li>• Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</li> </ul>	Январь – февраль 2024 г.	Анищенко З.И. – куратор Бреславцева Т.М.- наставник Шаройкина Л.А. – педагог-психолог
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение методики и технологий проведения НОД, совместная разработка технологических карт НОД (цель, задачи, планирование от детей)</li> <li>• Индивидуализация образовательного процесса.</li> <li>• Наблюдение образовательного процесса в группе наставника.</li> </ul>	Февраль – март 2024 г.	Анищенко З.И. – куратор Бреславцева Т.М.- наставник
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Построение РППС в возрастной группе.</li> <li>• Создание условий для проведения образовательного процесса, реализации ООП ДО МБДОУ №1.</li> <li>• Наблюдение за деятельностью детей, фиксирование процесса наблюдения.</li> </ul>	Март – апрель 2024 г.	Анищенко З.И. – куратор Бреславцева Т.М.- наставник
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</li> <li>• Формы взаимодействия с родительской общественностью.</li> <li>• Педагогическая этика, культура межличностных отношений (общения) с воспитанниками, родительской общественностью, коллегами.</li> </ul>	Апрель – май 2024 г.	Анищенко З.И. – куратор Бреславцева Т.М.- наставник Шаройкина Л.А. – педагог-психолог
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к летне- оздоровительному периоду.</li> <li>• Заполнение карт индивидуального развития ребенка.</li> <li>• Проведение и демонстрация итогов взаимодействия.</li> </ul>	Май – июнь 2024 г.	Анищенко З.И. – куратор Бреславцева Т.М.- наставник
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация игровой, оздоровительной и двигательной деятельности детей в летне – оздоровительный сезон.</li> </ul>	Июнь- август 2024 г.	Анищенко З.И. – куратор

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка РППС для образовательного процесса 2024-2025 учебного года.</li><li>• Профессиональная компетентность педагога, повышение профессионального уровня (ИОМ) педагога, аттестация, участие в профессиональных и творческих конкурсах.</li></ul>		Бреславцева Т.М.- наставник
--	--	--	--------------------------------

Наставляемый педагог:  /Бобровская Е.А. - наставляемый/  
Педагог - наставник:  / Бреславцева Т.М.- наставник/  
Куратор:  / Анищенко З.И./  
Дата: 10.11.2023 г.