



ПЛАН
противодействия коррупции в МБДОУ № 5 города Красноярска на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Организация работы и назначение ответственных за работу по противодействию коррупции,	до 15.03.2019	Заведующий Е.И.Егорова.
2	Размещение планов противодействия коррупции на официальном сайте МБДОУ	до 05.03.2019	Воспитатель Н.С.Людоякина
3	Организация изучения планов противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ	до 06.03.2019	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции на 2019 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление сотрудников с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	в течение года	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции на 2019 год на собраниях коллектива и т.д.	по итогам полугодия, года	Заведующий Е.И.Егорова.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в МБДОУ на 2019 год	ежеквартально	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова
7	Проведение антикоррупционного мониторинга	в соответствии с планом проведения антикоррупционного мониторинга	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова
8	Анализ обращений родителей и сотрудников в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий Е.П.Егорова.
9	Повышение квалификации ответственных за противодействие коррупции	в течение года	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова
10	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
11	<p>Обеспечение порядка регистрации уведомлений сотрудников о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)</p>	<p>при поступлении уведомления</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова</p>
12	<p>Обеспечение порядка предоставления заведующего сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>до 30.04.2019</p>	<p>Заведующий Е.Н.Егорова.</p>
13	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных документов при их разработке</p>	<p>в ходе подготовки проектов правовых актов</p>	<p>Заведующий Е.Н.Егорова.</p>
14	<p>Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора</p>	<p>в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1</p>	<p>Заведующий Е.Н.Егорова.</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	«О прокуратуре Российской Федерации» ноябрь, декабрь 2019 года	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова
16	Доведение сведений о функционировании в администрации города «стелефона доверия».	в течение года	Ответственный за противодействие коррупции И.И.Рожкова