**КАРТА ГОТОВНОСТИ**

**дошкольного образовательного учреждения к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)**

Наименование общеобразовательного учреждения (в соответствии с учредительными документами)

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №1»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Показатели** | **Оценка****показателя** | **Подтверждение** |
| **да** | **нет** |
| **Соответствие нормативной базы ДОУ требованиям ФГОС ДО** | Создание в дошкольном образовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС ДО. | **\*** |  | **Приказ от 30.09.2014г. № 54у** **Об утверждении плана мероприятий** **по введению ФГОС дошкольного** **образования на 2014-2016 годы** |
| Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, дошкольного уровней. | **\*** |  | [**http://dou24.ru/dskv1/**](http://dou24.ru/dskv1/)* **Закон об образовании в Российской Федерации от 26.12.2012 года**
* **Положение о рабочей группе по внедрению ФГОС ДО.**
* **Приказ по внедрению ФГОС ДО в г.Сосновоборске. (о создании рабочей группы по внедрению ФГОС ДО в учреждении, «дорожная карта» по внедрению ФГОС ДО)**
* **Приказ № 1155 от 17.10.13 «Об утверждении ФГОС ДО»**
* **Комментарии к ФГОС ДО-08**
* **ПРИКАЗ от 18 октября 2013 г. N 544н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА**
 |
| Внесение изменений и дополнений в Устав дошкольного образовательного учреждения. | **\*** |  | **Устав с внесёнными дополнениями и изменениями, заверенный учредителем (в наличии)** |
| Приведение в соответствие с требованиями действующего законодательства формы заявления о приеме в учреждение, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.  | **\*** |  | **Форма заявления, размещенная на сайте учреждения**. |
| Издание приказов по образовательному учреждению: |  |  | **Приказ от 28.08.2014г. № 36/1 у** **О решении педагогического совета МАДОУ «ДСКВ №1»****Приказ от 30.09.2014г. № 54у** **Об утверждении плана мероприятий** **по введению ФГОС дошкольного** **образования на 2014-2016 годы** |
| * О переходе ДОУ на ФГОС ДО;
 | **\*** |  |
| * О разработке образовательной программы на 201\_-201\_ уч. год;
 | **\*** |  |
| * Об утверждении образовательной программы на 201\_-201\_ уч. год;
 | **\*** |  |
| * Об утверждении годового плана работы;
 | **\*** |  |
| * Об утверждении учебного плана;
 | **\*** |  |
| * Об утверждении плана ОУ по повышению квалификации педагогических работников;
 | **\*** |  |
| * + О проведении контроля внутри учреждения по реализации ФГОС ДО;
 | **\*** |  |
| * О внесении изменений в должностные инструкции педагогических работников с учетом ФГОС ДО и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.
 |  | **в сентябре 2015** |
| **Разработка ОП ДО** **образовательного учреждения** | Программа состоит из:* Обязательной части (не менее 60%);
 | **\*** |  | **Протокол №1 от 16.10.2014** заседания рабочей группы; определение примерной образовательной Программы, |
| * Часть, формируемая участниками образовательных отношений (не более 40%).
 | **\*** |  | **Протокол №1** **от 16.10.2014** заседания рабочей группы; определение вариативной части Программы. |
| * **Структура программы включает 3 основных раздела: целевой, содержательный, организационный**
 | **Проект ООП состоит из 3 разделов** |  | **Протокол №1** **от 16.10.2014** заседания рабочей группы; программа структурирована: 3 раздела. |
| **Целевой раздел Программы:*** Пояснительная записка:
 |  |  | **Протокол №2 от 04.11.2014** заседания рабочей группы; пояснительная записка, планируемые результаты освоения Программы. |
| * цели и задачи реализации Программы;
 | **\*** |  | **В соответствии с ФГОС ДО** |
| * принципы и подходы к реализации Программы;
 | **\*** |  |
| * значимые характеристики, необходимые для разработки и реализации Программы;
 | **\*** |  |
| * планируемые результаты освоения Программы;целевые ориентиры в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.
 | **\*** |  |
|  **Содержательный раздел Программы:** | **Содержательный раздел корректируется в соответствии с «дорожной картой» введения ФГОС в ДОУ с января 2015г** |  |
| * описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях;
 |  | **\*** |  |
| * описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы;
 |  | **\*** |
| * описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (специальные образовательные программы, методы, методические пособия, дидактические материалы, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий);
 |  | **\*** |
| * особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
 |  | **\*** |
| * способы и направления поддержки детской инициативы;
 |  | **\*** |
| * особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
 |  | **\*** |
| * описание части программы, формируемой участниками образовательных отношений.
 |  | **\*** |
| **Организационный раздел Программы:** |  |  |
| * описание материально-технического обеспечения Программы;
 |  | **\*** |
| * обеспеченность методическими материалами, средствами обучения и воспитания;
 | **\*** |  |
| * распорядок и/или режим дня;
 | **\*** |  |
| * особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;
 | **\*** |  |
| * особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
 |  | **\*** |
| * описание части программы, формируемой участниками образовательных отношений.
 |  | **\*** |
| **Дополнительный раздел Программы:** |  |  |
| * возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
 | **\*** |  |  |
| * используемые примерные Программы;
 | **\*** |  |
| * характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.
 | **\*** |  |
| Утверждение образовательной программы дошкольного образования на заседании педагогического совета. | **\*** |  |  |
| **Соответствие условий реализации ОП ДО** | **Психолого-педагогические условия реализации Программы:** |  |  | Информация о соответствии условий |
| * уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
 | **\*** |  | **Методическое сопровождение педагогов в соответствии с «дорожной картой» введения ФГОС ДО в учреждении.** |
|  | * использование в ОД форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;
 | **\*** |  |
|  | * построение ОД на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка, учитывая социальную ситуацию его развития;
 |  | **(**не всегда и не все педагоги) |
|  | * поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу;
 | **\*** |  |
|  | * поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
 |  | **(**не всегда и не все педагоги, недостаточно педагогического опыта) |
|  | * возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
 | **\*** |  |
|  | * защита детей от всех форм насилия;
 | **\*** |  |
|  | * поддержка родителей в воспитании детей, вовлечение семей непосредственно в ОД.
 | **\*** |  |
|  | **Условия развивающей предметно-пространственной среды:** |  |  | Информация о соответствии условий |
|  | * обеспеченность материалами, оборудованием и инвентарем для развития в соответствии особенностями каждого возраста;
 |  | **\*** |  |
|  | * возможность двигательной активности;
 | **\*** |  |
|  | * возможность для уединения;
 | **7 групп** |  |
|  | * обеспечение реализации ОП;
 |  | (не достаточно) |
|  | * учет национально-культурных, климатических условий;
 | **\*** |  |
|  | * насыщенность:

- пространство группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей | **\*** |  | **По данным внутреннего мониторинга насыщенность определяется от 40% до 65% от требуемого в перечне рекомендованном ФИРО.** |
| - тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах | имеет отражение, но не во всех центрах |  |  |
| - при организации пространства учитывается гендерная специфика | **\*** |  |  |
| - наличие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.) | **\*** |  |  |
| - достаточное количество материалов в центрах для организации разных видов детской деятельности |  | **\*** |  |
| - соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития) | **\*** |  |  |
| - в достаточном количестве имеется образно-символический, нормативно-знаковый материал, объекты для исследования в действии |  | **\*** |  |
| -сменяемость материала в зависимости от идеи или проекта |  | **\*** |  |
| - наличие в группе песочницы (световой столик с подсветкой, столик с емкостями для проведения опытов и экспериментов с водой и др. материалами) | **\*** |  | **Есть уголки экспериментирования, в октябре проведён внутренний смотр-конкурс уголков экспериментирования. Во всех группах уголки пополнены.** |
| - наличие в группе неоформленного игрового материала | **\*** |  |  |
| - наличие технических средств обучения в группе (**ЖК телевизор**, ноутбук, интерактивная доска, музыкальный центр, электронная рамка) | в одной группе | **\*** |  |
| - наличие картотеки интерактивного презентационного материала в развивающих центрах(использование эл.рамки в самостоятельной деятельности) |  | **\*** |  |
| - наличие в группе изделий, предметов, отражающих региональный компонент | **\*** |  | **В рамках общесадовских проектов оформлены уголки партиотического воспитания, посвящённые 80-летию Красноярского края и 70-летию Победы.** |
| - поликультурный аспект  | **\*** |  |  |
|  | * трансформируемость:

в группе задействованы верхнее, среднее и нижнее пространство | **в 10 группах** |  |  |
| - мебель невысокая  | **\*** |  |  |
| - имеются напольные полочки сквозные  | **\*** |  |  |
| - мебель расставлена не по периметру группы, имеет отдельно …. |  |  |  |
| - имеется подиум с жестким фиксированием (для театральной деятельности и т.д.) |  | **\*** |  |
| - имеется подиум для строительно-конструктивной деятельности (настольный, напольный, легко-переносимый) |  | **\*** |  |
| - наличие полифункциональных форм, перегородок и т.д. | **\*** |  |  |
| - имеются индивидуальные коврики (вязанные) |  | **\*** |  |
| - мольберты для рисования |  | **\*** |  |
| - ковры небольшие, разных цветов |  | **\*** |  |
|  | * полифункциональность:

наличие неоформленного игрового материала | **\*** |  |  |
| - использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макро-микросреды | **\*** |  |  |
| - имеется «стена творчества» |  | **\*** |  |
| - наличие полифункциональных форм, перегородок и т.д. | **\*** |  |  |
| -двухуровневые комплексы |  | **\*** |  |
|  | * вариативность:

 - в группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны) | **\*** |  |  |
| - «подвижные» границы между центрами (оформленные …, изменяющиеся) | **\*** |  |  |
| - наличие центров по пяти основным образовательным областям | **\*** |  |  |
| - в группе имеется пространство для уединения | **7 групп** |  |  |
| - логичность расположение центров друг с другом | **\*** |  |  |
| - интегративная направленность центров |  | **\*** |  |
| - наличие паспорта центра (знаковое обозначение центра, алгоритм работы в нем) |  | **\*** |  |
| - сменяемость игровых материалов, стимулирующих детскую деятельность | **\*** |  |  |
|  | * доступность:

**-** соотношение масштаба «рост – глаз - рука» | **\*** |  |  |
| **-** доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями | **\*** |  |  |
| **-** имеющие в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д.доступны детям дошкольного возраста по содержанию | **\*** |  |  |
| - имеющие в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д исправны и сохранны | **\*** |  |  |
|  | * безопасность:

- физическая * Сертификаты на материалы
 | **\*** |  |  |
| - психологическая* Цветовое решение группы (стены)
* Использование элементов домашней обстановки
* Аксессуары, элементы

Цветы, растения (наличие настоящей зелени). | **\*** |  |  |
|  | **Кадровые условия реализации Программы:** |  |  | Информация о соответствии условий |
|  | * соответствие квалификации педагогических и учебно – вспомогательных работников квалификационным характеристикам;
 |  | **3 воспитателя** | **Составлен график поэтапного повышения квалификации; 9 воспитателей получают высшее образование в форме заочного обучения.** |
|  | * соответствие должностного и количественного состава, необходимого для реализации Программы;
 |  | **недостаток специалистов дефектологов** |
|  | * сформированность основных компетенций у педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей;
 | **ок. 80%педагогов** |  |
|  | * привлечение дополнительных педагогических работников при работе с детьми ОВЗ, имеющих специальные образовательные потребности, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 |  | **\*** |
|  | **Материально-технические условия реализации Программы:** |  |  | Информация о соответствии условий |
|  | * соответствие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13;
 |  | **\*** | **В соответствии с финансированием учреждения.** |
|  | * соответствие требованиям правилам пожарной безопасности;
 | **\*** |  |
|  | * соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
 | **\*** |  |
|  | * оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
 |  | **\*** |
|  | * соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы).
 |  | **\*** |
|  | **Финансовые условия реализации Программы** |  |  | Информация о соответствии условий |
|  | * Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ДО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.
 |  | **\*** |  |
|  | * Обеспечение финансовых условий реализации ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО.
 |  | **\*** |  |
| **Включение в план методической работы вопросов введения ФГОС ДО** | Разработка плана (раздела плана) методической работы, обеспечивающей непрерывного сопровождение введения ФГОС ДО. | **\*** |  | **Приказ от 30.09.2014г. № 54у** **Об утверждении плана мероприятий** **по введению ФГОС дошкольного** **образования на 2014-2016 годы (приложение 1)** |
| Обеспечение консультационной методической поддержки педагогических работников по вопросам реализации ООП ДО. |  |  |
| **Организационное обеспечение введения ФГОС ДО** | Проведение анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части Программы.  | **\*** |  | **Информационная справка по результатам анкетирования от 1.10.2014 .** |
| Проведение анкетирования с целью выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ДО.  | **\*** |  | **Информационная справка по результатам анкетирования от 28.03.2014**, **план мероприятий** **по устранению выявленных проблем:** **соответствующие разделы годового плана работы на 2014-2015 учебный год.** |
| **Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | Информирование участников образовательного процесса и общественности по вопросам введения ФГОС ДО. | **\*** |  | **Протокол №2 от 18.02.2014 «Детский сад и семья: мы вместе»»** **Протокол №3 от 18.08.2014 «Организация пребывания детей в ДОУ»** **Протоколы групповых родительских собраний, информационный стенд в холле, в группах.**  |
| Использование информационных ресурсов общеобразовательного учреждения (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ОП. | **\*** |  | **Сайт учреждения** |
| Изучение мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов. Проведение анкетирования на родительских собраниях. |  | **\*** | Протоколы родительских собраний. Информация по результатам анкетирования. |
| Наличие в Публичном докладе общеобразовательного учреждения раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ДО. |  | **\*** | Адрес страницы сайта, на которой размещен Публичный доклад общеобразовательного учреждения. |

Заведующий МАДОУ «ДСКВ №1» А.В. Скачкова

Исп.

старший воспитатель

Е.А. Тимофеева