

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»
660025, г. Красноярск, ул. Вавилова, 70А (391) 268-70-26, e-mail: chuprova-inna@mail.ru

ПРИНЯТО:
Заседание педагогического совета
МБДОУ № 182
Протокол № 2
« 26 » ноября 2019 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 182
И. М. Чупрова
« 26 » ноября 2019 г.

План мероприятий МБДОУ № 182 по обеспечению выполнения «Дорожной карты реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска» на 2019-2020 учебный год

г. Красноярск 2019

Задачи	Действия/мероприятия МБДОУ	Ответственные/Сроки	Ожидаемые результаты
1. Достижение образовательных результатов.			
1.1. Обеспечить условия для становления личностных качеств и формирования способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	1.1.1. Заседание педагогического совета «Создание условий для достижения воспитанниками образовательных результатов»	Попова Т.В.-председатель педагогического совета 26.11.2019г	Обсуждение и принятие решения по ключевым социально-нормативным возрастным характеристикам готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни; Выделение форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность к начальному этапу школьного периода жизни
	1.1.2 Предоставление в КИМЦ аналитической справки формата Р-ДОУ	Попова Т.В.-председатель педагогического совета 30.11.2019г	Отчёт
	1.1.3 Педагогическая диагностика воспитанников подготовительных групп с целью изучения сформированности способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	Март-апрель 2020г Старшие воспитатели Высоцкая О.А. Сенякина О.А. Астапова Т.С. Губина М.А. Черных О.В.	Результаты ВСОКО -отслеживание информации
	1.1.4 Заседание педагогического совета «Качество условий для реализации ООПДО с целью достижения воспитанниками образовательных результатов»	Попова Т.В.-председатель педагогического совета Педагогический совет Май 2020г	Аналитический отчёт педагогической деятельности за учебный год
1.2. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.2.1. Выстроить формы и способы опосредованного оценивания результатов дошкольного образования как ключевых социально-нормативных	Чупрова И.М.-заведующий ноябрь – декабрь 2019	Корректировка способов оценивания

	возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.		
	1.2.2 Скорректировать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования с учётом материалов ФИРО	Чупрова И.М.-заведующий Октябрь 2019-декабрь 2020г	Результаты самообследования. Принятие управленческих решений
	1.2.3. Размещение на сайте пакета нормативных документов для проведения ВСОКО. Включение результатов ВСОКО в Отчёт по самообследованию организации за 2019г.	Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. ноябрь – декабрь 2019 Октябрь 2019-апрель 2020гг	
	1.2.4.Предоставление справки в КИМНЦ формата О-ДОУ	До 20.03.20г	
1.3. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания педагогической деятельности в соответствии с ФГОС ДО	1.3.1. Корректировка ООПДО (Включение комплексной программы «ПРОдетей», «Первые шаги»)(ранний возраст)	Чупрова И.М.-заведующий Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. Сентябрь 2019-май 2020г	Новая редакция ООП ДО
	1.3.2 Разработка авторской парциальной программы «Красноярский край люби и знай»	Сентябрь 2019-май 2020г Старшие воспитатели Высоцкая О.А. Сенякина О.А. Астапова Т.С. Губина М.А. Черных О.В.	
	1.3.3.Провести мониторинг внедрённых новых современных программ дошкольного образования и новшеств педагогической деятельности с точки зрения их результативности и эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО	октябрь 2019 – апрель 2020 старшие воспитатели	Аналитическая справка (результаты ВСОКО)

	1.3.4 Предоставление справки в КИМНЦ формата Ф-ДОУ	до 20.06.20 Заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.,	
2. Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов			
2.1. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования	2.1.1 Аprobация ПМК «Первые шаги» «ПРОдетей» в МБДОУ№182.	2019 -2020 уч.г. Заместитель заведующего по УВР Попова Т.В., старшие воспитатели Астапова Т.С. Черных О.В.	Распространение опыта педагогической и управленческой деятельности МБДОУ№182 ГБП
	2.1.2 Демонстрация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности МБДОУ, имеющей статус базовой площадки муниципального уровня для решения актуальных проблем и задач развития образования. Проведение городских семинаров по апробации и внедрению ПМК «Первые шаги» «ПРОдетей» в МБДОУ№182	2019 -2020 уч.г. Заместитель заведующего по УВР Попова Т.В.	
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса	2.2.1 Определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2019-2020 учебный год	Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. октябрь – декабрь 2019	Выявление дефицитов и Повышение профессионального уровня педагогических кадров в использовании цифровых технологий
	2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых	Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. октябрь – декабрь	

	технологий	2019	
	2.2.3. КПК- создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса	Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. октябрь – декабрь 2019	
2.3 Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни	2.3.1 Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для обеспечения становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. Проведение обучающих семинаров, практикумов. Мастер-классов; создание творческих групп по направлениям развития. (составление плана деятельности групп, его реализация)	Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. 2019 сентябрь 2019 – июнь 2020	Повышение профессионального уровня педагогических кадров
	2.3.2 Участие в: 1. Профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования (декабрь 2019) 2. Фестиваль успешных практик дошкольного образования (май 2020). 3. Городской конкурс «Воспитатель года» (декабрь 2019 – март 2020) 4. Районных методических объединениях.	Заместители заведующего по УВР Попова Т.В., Голованёва Н.И., Кузнецова М.А. 2019 сентябрь 2019 – июнь 2020	Тиражирование инновационного опыта

3. Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов			
3.1. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования	3.1.1. На сайте образовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования» своевременно размещать материалы по выполнению задач развития МСО	Заведующий Чупрова И.М. (сентябрь 2019 – июнь 2020)	Выполнение «Дорожной карты», плана ГБП
	Создать на сайте образовательной организации раздел «Базовая площадка», где разместить приказ о присвоении статуса базовой площадки муниципального уровня, план деятельности в соответствии и результаты деятельности	Заведующий Чупрова И.М. до 30 ноября 2019	
3.2 Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации	3.2.2 Разработка проекта, направленного на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. 3.2.3 Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений	Заведующий Чупрова И.М. сентябрь 2019 – июнь 2020	Проект
3.3. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка	3.3.1. Обеспечить реализацию ООПДО (современных образовательных программ) с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка	Заведующий Чупрова И.М., заместители заведующего по УВР сентябрь 2019 – август 2020	
3.4 Создать возможности развития	3.4.1 Определить возможности	Заведующий Чупрова	Создание нормативно-правовых и

детей дошкольного возраста в полилингвальной среде	учреждения в создании полилингвальной среды с участием иноязычных носителей	И.М., заместители заведующего по УВР (октябрь – декабрь 2019)	финансово-экономические условия для создания полилингвальной среды в учреждении
	3.4.2 Создать «Дорожную карту» полилингвальной среды с участием иноязычных носителей	Заведующий Чупрова И.М., заместители заведующего по УВР (январь 2019– июнь 2020)	
4. Образовательное партнёрство			
4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и разнообразных возможностей за его пределами	4.1.1 Обеспечить ведомственные и межведомственные взаимодействия с привлечением в образовательную деятельность организации специалистов из научной, производственной и социальной сферы для реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Заведующий Чупрова И.М., заместители заведующего по УВР сентябрь 2019-май 2020г	Повышение эффективности межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов
4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития организации	4.1.2 Участие родителей в управлении ДОУ, реализации проектов, направленных на повышение качества образования	Заведующий Чупрова И.М., заместители заведующего по УВР сентябрь 2019-май 2020г	

