Утверждено: Заведующий МБДОУ № 248 _____/Т.А. Гайдук «_____» _____ 2021 г дата	**Согласовано:** Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ № 248 _____/ Г.С. Немытова «_____» _____ 2021 г дата

Приложение № 6

к коллективному договору

Положение об оплате труда работников МБДОУ №248

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок, условия оплаты труда работников МБДОУ № 248, координацию деятельности которого осуществляет главное управление образования администрации города Красноярска (далее - учреждение).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Красноярска, утвержденным Постановлением администрации г. Красноярск от 27 января 2010 г. N 14.

1.2. Заработная плата в соответствии с системой оплаты труда, определенной настоящим Положением, устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующего коллективного договора (его изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения.

1.3. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.5. Заработная плата работников учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги.

1.6. Для работников учреждения, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.7. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения, определяется в соответствии с затратами на оплату труда (с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), учтенными при утверждении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципального учреждения.

II. Оклады (должностные оклады) ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с примерным положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Красноярска, утвержденным Постановлением администрации г. Красноярск от 27 января 2010 г. N 14

2.2. Минимальные размеры окладов работников образования устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 05.05.2008 N 216н:

Квалификационные уровни			Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1			2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
			3 334
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
1 квалификационный уровень			3 511 <*>
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель;	при наличии среднего профессионального образования	5 760
		при наличии высшего профессионального образования	6 556
2 квалификационный уровень		при наличии среднего профессионального образования	6 029
		при наличии высшего профессионального образования	6 866
3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	при наличии среднего профессионального образования	6 603
		при наличии высшего профессионального образования	7 521
4 квалификационный уровень	старший воспитатель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	при наличии среднего профессионального образования	7 226
		при наличии высшего профессионального образования	8 234

<*> Для должности "**младший воспитатель**" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3 849 руб.

Минимальные размеры окладов специалистов и служащих общеотраслевых должностей

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.

1		2
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель;	3 511
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень		3 896
2 квалификационный уровень		4 282
3 квалификационный уровень	шеф-повар	4 704

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности **«специалист по охране труда» устанавливается в размере 4 282 рублей.**

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности **«специалист по закупкам» устанавливается в размере 4 282 рублей.**

Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, РУб.
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	дворник; кастелянша; кладовщик, сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (2, 3 разряда по ТС);	3 016
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	(4 разряда по ТС); повар (4, 5 разряда по ТС);	3 511
2 квалификационный уровень		4 282
3 квалификационный уровень		4 704
4 квалификационный уровень		5 667

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок в следующих случаях:

2.6.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{min} + O_{min} \times K$$, где

O - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{min} - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный настоящим Положением по квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы, к которому относится должность работников;

K - повышающий коэффициент.

2.6.2. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

2.6.3. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пункте 2.6.4 настоящего Положения и применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в пределах фонда оплаты труда учреждения, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

2.6.4. Для педагогических работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу):

N п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	значение повышающего коэффициента, в процентах
1	За наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	25
	первой квалификационной категории	15
	второй квалификационной категории	10
2	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания: для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений;	50

2.6.5. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = \mathrm{K1} + \mathrm{K2}$$, где:

K1 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы пункта 2.6.4 настоящего Положения;

K2 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы пункта 2.6.4 настоящего Положения.

Расчет повышающего коэффициента (K2) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 15%, то K2 = 0%;

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат > 15%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Qокл \times 100\%$$, где:

Q_1 - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Qокл$ - объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Qгар - Qстим - Qотп$$, где:

Q - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Qгар$ - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок

заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{стим}$ - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, определяется в размере не менее 15% от фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{отп}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если К > предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения

3. Выплаты компенсационного характера (виды, размер и условия).

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:
- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.3. К заработной плате работников учреждения устанавливаются районный коэффициент в размере 1,3 (Постановление администрации Красноярского края от 21.08.1992 г. № 311-П), процентная надбавка в размере - 10% по истечении первого года работы с увеличением на 10% за каждые последующие два года работы, но не свыше 30% заработка (Постановление СМ СССР и ВЦСПС от 24 сентября 1989 г. N 794).

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации и по результатам проведенной специальной оценки условий труда на рабочих местах (Приложение № ____ к коллективному договору).

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.6. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

N п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	За ненормированный рабочий день	15%**

<**> Компенсационную выплату рассчитывать от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов

3.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.3. Работникам учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда));
- выплаты по итогам работы.

4.4. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются учреждением на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, руководителю учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.6. раздела I настоящего Положения. Направление средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производится с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителя учреждения.

4.5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения.

4.6. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.7. Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления учреждения.

4.8. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

4.9. Стимулирующие выплаты за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем учреждения ежемесячно.

4.10. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников МБДОУ № 248 определяются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.11. При осуществлении выплат, предусмотренных пунктами 4.10; 4.15 могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные приложениями № 1, 3 к настоящему Положению.

4.12. Персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)) определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер персональных выплат работникам устанавливается согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.13. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производится персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Персональная выплата для работника, обеспечивающая заработную плату работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), рассчитывается как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Исчисленная в соответствии с настоящим пунктом персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.14. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя

начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.15. При выплатах по итогам работы учитывается:

объем освоения выделенных бюджетных средств;

объем ввода законченных ремонтом объектов;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

4.16. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$С = С_{1\ балла} \times Б_i,$$ где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$С_{1\ балла}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$Б_i$ - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$С_{1\ балла} = \left(Q_{стим} - Q_{стим\ рук}\right) / \underset{i=1}{\overset{n}{SUM}} Б_i,$$ где:

$Q_{стим}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$Q_{стим\ рук}$ - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

$Q_{стим}$ не может превышать $Q_{стим\ 1}$.

$$Q_{стим\ 1} = Q_{зп} - Q_{гар} - Q_{отп},$$ где:

$Q_{стим\ 1}$ - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

$Q_{зп}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде;

$Q_{гар}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера на месяц в плановом периоде), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{отп}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

$$Q_{отп} = Q_{баз} \times N_{отп} / N_{год},$$ где:

$Q_{баз}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

$N_{отп}$ - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в месяц в плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{год}$ - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.

Приложение 1
об оплате труда работников МБДОУ № 248

ВЫПЛАТЫ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ; ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ; ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Должности	*Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения*	*Условия*		*Предельное значение баллов*
		Наименование	*Индикатор*	
1	2	3	4	5
Старший воспитатель	**Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**			**90**
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов, программ	Наличие программ, частей программ	20
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Оснащенность методического кабинета учреждения систематизированными, наглядными и дидактическими материалами	Доступность и качество методической информации имеющейся в методическом кабинете учреждения, соответствие методической литературы реализуемым образовательным программам ДОУ, ее актуальность и востребованность	30
		Своевременное пополнение метод кабинета литературой, наглядными и дидактическими материалами	Наличие отчетной документации	20
	Сохранение здоровья детей	Разработка и реализация проектов, программ, направленных на сохранение здоровья детей	Наличие программ, частей программ	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			**38**
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие в профессиональных конкурсах, демонстрация педагогического опыта (отчетные мероприятия, мастер-классы, печатные издания)	Участие	3
			Победа	5
	Качество владения управленческими функциями	Аналитические документы, наличие планов, системность контроля	Справки, акты, протоколы	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			**76**
	Участие в инновационной деятельности	Внедрение современных образовательных стандартов, технологий, инновационных методик	В соответствии с ФГОС ДО	10
		Участие педагогов в профессиональных конкурсах	Наличие дипломов, сертификатов, грамот за участие	3
		Победа педагогов в	Наличие дипломов, грамот за	5

		профессиональных конкурсах	призовое место	
		Достижения детей в конкурсах, смотрах, соревнованиях, фестивалях	Участие	3
		Наличие призёров в конкурсах, соревнованиях	Наличие дипломов, грамот за призовое место	5
	Организация и проведение мероприятий, показывающих родителям организацию образовательного процесса, достижения детей	Открытые мероприятия	наличие мероприятий	10
		Подготовка и оформление стендовой информация в родительских уголках, своевременное её обновление Подготовка и предоставление информации для родителей на сайт ДОУ	Наличие	10
	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
		Пошив костюмов, изготовление декораций, элементов оформления и др.	Наличие	5
		Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	10
Воспитатель		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**68**
	Создание эффективной развивающей среды	Построение предметно-развивающей среды (разработка и изготовление оборудования, игр, оформления группы и т. д.)	Развивающая предметно-пространственная среда (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность среды, доступность среды, безопасность – перечислить и описать) в соответствии с деятельностью (ОД, самост. Де). (ежемесячно)	10
	Участие в инновационной деятельности учреждения	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с инновационной деятельностью учреждения	Разработка и реализация проектов, внедрение авторских программ, новых педагогических технологий. (по квартально)	20
			Участие в конкурсах инновационных проектов (по квартально)	3
			Разработка отдельных частей программ (образовательной, программы развития) (по квартально)	10

		Мероприятия муниципального и регионального уровня: 1 выступление (публикация) - 2 и более выступлений (публикаций) - 5	5
Сохранение здоровья детей	Разработка и реализация проектов, программ, направленных на сохранение здоровья детей	Наличие программ, частей программ	20
Выплаты за качество выполненных работ			**51**
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Эффективная организация образовательной деятельности. Демонстрация пед. опыта (педсоветы, мастер-классы, открытые мероприятия, конференции, творческие отчет)	Изготовление дидактического материала - наглядные пособия, сюжетные картинки, для настольных игр и т.д. (количество, для какого вида образовательной деятельности)	5
		Составление методических пособий (название, предоставить копии, презентация, мастер-класс) (по квартально)	10
		Участие в досуговых мероприятиях других возрастных групп ДОУ (дата проведения, отведенная вам роль)	10
	Участие и победа в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	**Участие** - Наличие дипломов, сертификатов, грамот за участие	3
		Победа - Наличие дипломов, грамот за призовое место (по квартально)	5
	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, викторинах и т.д.	Участие	3
		Наличие дипломов, грамот за призовое место	5
	Выстраивание образовательной деятельности в соответствии с ФГОС	Взаимодействие с социальными партнерами (театрами, спортивными, художественными, музыкальными школами, общеобразовательными учреждениями и т.д.). По квартально	10
За интенсивность и высокие результаты работы			**42**
Эффективность работы с родителями	Планомерная систематическая работа с родителями	Наличие и реализация традиций возрастной группы, с обязательным участием родительской общественности. (по квартально).	10
		Посещаемость родительских собраний не ниже 80% (копия протокола с подписями родителей) по квартально	5
		Отсутствие воспитанников систематически пропускающих ДОУ без уважительной причины	2
	Подготовка и оформление **с**тендовой информация в родительских уголках, своевременное её обновление Подготовка и предоставление информации для родителей на сайт ДОУ.	Наличие	10

	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
	Осуществление дополнительных работ	Пошив костюмов, изготовление декораций, элементов оформления и др.	Наличие	5
		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
Педагог-психолог		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**63**
	Создание эффективной развивающей среды	Построение предметно-развивающей среды (разработка и изготовление оборудования, игр, оформления кабинета психолога и т. д.)	Развивающая предметно-пространственная среда (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность среды, доступность среды, безопасность – перечислить и описать) в соответствии с деятельностью (диагностическая, коррекционная и т.д.) (ежемесячно)	10
	Участие в проектировании образовательно-воспитательной среды в МБДОУ	Проектирование развивающей среды МБДОУ	Описание психологического блока модели	5
	Консультативное участие в решении проблем	Работа с сотрудниками	Своевременное предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций в коллективе (Результат, наличие плана, тренинги и т.д.)	5
	Участие в инновационной деятельности, разработке, реализации, сопровождении и экспертизе проектов, программ	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с инновационной деятельностью учреждения	Разработка и реализация проектов, внедрение авторских программ, новых педагогических технологий. (по квартально)	20
			Участие в конкурсах инновационных проектов (по квартально)	3
			Разработка отдельных частей программ (образовательной, программы развития) (по квартально)	10
			Мероприятия муниципального и регионального уровня: 1 выступление (публикация) - 2 и более выступлений (публикаций) - 5	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			**58**

Технологическая поддержка инновационной деятельности педагогического коллектива	Психологическое сопровождение инновационной деятельности	Разработка и проведение практических семинаров, мастер-классов, деловых игр.	20
Высокий уровень профессионализма в организации процесса психолого-педагогического сопровождения участников пед. процесса	Участие и победа в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	**Участие** - Наличие дипломов, сертификатов, грамот за участие	3
		Победа - Наличие дипломов, грамот за призовое место (по квартально)	5
Эффективность работы с родителями	Нестандартные формы работы с родителями (родительские гостиные, клубы, кружки)	Наличие разработанного плана работы и его реализация	20
	Подготовка и оформление **с**тендовой информация в родительских уголках, своевременное её обновление Подготовка и предоставление информации для родителей на сайт ДОУ.	Наличие	10
За интенсивность и высокие результаты работы			**55**
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Эффективная организация образовательной деятельности. Демонстрация педагогического опыта (педсоветы, мастер-классы, открытые мероприятия, конференции, творческие отчет)	Разработка и проведение открытых занятий (дата, тема, цель, количество присутствующих)	5
		Изготовление дидактического материала - наглядные пособия, сюжетные картинки, для настольных игр и т.д. (количество, для какого вида деятельности)	5
		Составление методических пособий (название, предоставить копии, презентация, мастер-класс) (по квартально)	10
	Выстраивание образовательной деятельности в соответствии с ФГОС	Взаимодействие с социальными партнерами (ЦДиК, общеобразовательными учреждениями и т.д.). По квартально	10
Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
Осуществление дополнительных работ	Пошив костюмов, изготовление декораций и др.	Наличие	5
	Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	10

		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
Музыкальный руководитель, инструктор физкультуры		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**68**
	Создание эффективной развивающей среды	Построение предметно-развивающей среды (разработка и изготовление оборудования, игр и т. д.)	Развивающая предметно-пространственная среда (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность среды, доступность среды, безопасность – перечислить и описать) в соответствии с деятельностью (организованная, самостоятельная)	10
	Участие в инновационной деятельности, разработке, реализации, сопровождении и экспертизе проектов, программ	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с инновационной деятельностью учреждения	Разработка и реализация проектов, внедрение авторских программ, новых педагогических технологий.	20
			Участие в конкурсах инновационных проектов	3
			Разработка отдельных частей программ (образовательной, программы развития)	10
			Мероприятия муниципального и регионального уровня: 1 выступление (публикация) - 2 и более выступлений (публикаций) - 5	5
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Эффективная организация образовательной деятельности. Демонстрация педагогического опыта (педсоветы, мастер-классы, открытые мероприятия, конференции, творческие отчет)	Разработка и проведение открытых занятий (дата, тема, цель, количество присутствующих)	5
			Изготовление дидактического материала - наглядные пособия, сюжетные картинки, для игр и т.д. (количество, для какого вида деятельности)	5
		Выстраивание образовательной деятельности в соответствии с ФГОС	Взаимодействие с социальными партнерами	10
	За интенсивность и высокие результаты работы			**58**
	Эффективность работы с родителями	Нестандартные формы работы с родителями (родительские гостиные, клубы, кружки)	Наличие разработанного плана работы и его реализация	20
		Подготовка и оформление **с**тендовой информация в родительских уголках, своевременное её обновление Подготовка и предоставление информации для родителей на сайт ДОУ.	Наличие	10
	Высокий уровень педагогического	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях,	Участие	3

	мастерства при организации воспитательного процесса	викторинах и т.д.	Наличие дипломов, грамот за призовое место	5
	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
	Осуществление дополнительных работ	Пошив костюмов, изготовление декораций, элементов оформления и др.	Наличие	5
		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			**38**
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание образовательной деятельности в соответствии с ФГОС	Составление методических пособий (название, предоставить копии, презентация, мастер-класс)	10
		Достижения воспитанников в конкурсах.	Участие	3
			Наличие дипломов, грамот за призовое место	5
	Высокий уровень профессионализма в организации процесса психолого-педагогического сопровождения участников пед. процесса	Участие и победа в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	**Участие** - Наличие дипломов, сертификатов, грамот за участие	3
			Победа - Наличие дипломов, грамот за призовое место (по квартально)	5
Младший воспитатель		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**50**
	Создание эффективной развивающей среды	Участие в построении предметно-развивающей среды	Разработка и изготовление оборудования, игр и т. д. для организованной и неорганизованной деятельности детей.	10
	Помощь в организации образовательного процесса	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения ОД с детьми	Систематическая помощь педагогу в изготовлений пособий, дидактического и раздаточного материала в соответствии с тематическим планом.	20
			Индивидуальная работа с детьми во время образовательной деятельности	10
	Проведение работы по укреплению здоровья	Ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его	Ежедневно	10

	детей	руководством закаливающих процедур		
	За интенсивность и высокие результаты работы			**40**
	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
		Пошив костюмов, изготовление декораций, элементов оформления	Наличие	5
		Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			**34**
	Эффективность работы с родителями	Планомерная систематическая работа с родителями	Разработка и реализация традиций конкретно для вашей возрастной группы, с обязательным участием родительской общественности	20
			Участие в родительских собраниях (копия протокола)	6
			Подготовка и оформление стендовой информация в родительских уголках, своевременное её обновление Подготовка и предоставление информации для родителей на сайт ДОУ (сдается 1 раз в неделю, т.е. 4 раза в месяц)	8
Заведующий хозяйством		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**27**
	Ведение документации	Папка ответственного за электробезопасность	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам, своевременность их обновления	3
		Папка по ПБ		3
		Папка по договорам жизнеобеспечения ОО		3
		Папка договоров на поставку продуктов питания		3
	Создание условий для обеспечения стабильной работы ОО	Принятие мер по расширению хозяйственной самостоятельности ОО	Своевременное заключение/продление договоров и контрактов	10
			Своевременное предоставление счетов и отчетных документов в ЦБ	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			**20**

	Качество владения управленческими функциями	Аналитические документы, наличие планов, системность контроля	Справки, акты, протоколы	10
	Ресурсосбережение	Осуществление контроля рационального расходования материалов, моющих и дезинфицирующих средств, электроэнергии, холодной воды	Экономия материальных средств, отсутствие превышения лимитов	5
		Осуществление контроля за сохранностью инвентаря и рабочего оборудования ДОУ	Акты, журналы	5
	За интенсивность и высокие результаты работы			**50**
	Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; участие в проведении генеральных уборок	5 часов в месяц	5
			10 часов в месяц	10
			15 часов в месяц	15
		Пошив костюмов, изготовление декораций, оформление и др.	Наличие	5
		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
Повар		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**20**
	Соблюдение требований к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде	Маркировка инвентаря и посуды в соответствии с СанПиН	0 замечаний	10
		Проверка оборудования на наличие дефектов	0 замечаний	10
	За интенсивность и высокие результаты работы			**53**
	Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; участие в проведении генеральных уборок	5 часов в месяц	5
			10 часов в месяц	10
			15 часов в месяц	15
		Пошив костюмов, изготовление декораций, оформление и др.	Наличие	5
		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5

	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Ведение документации	Соблюдение температурного режима холодильного оборудования	3
	Выплаты за качество выполняемых работ			**20**
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	0 замечаний	10
		Отсутствие возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) связанных с питанием в ДОУ	0 замечаний	10
Машинист по стирке белья, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию здания (дворник), сторож, кладовщик		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение баллов***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**35**
	Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; участие в проведении генеральных уборок	5 часов в месяц	5
			10 часов в месяц	10
			15 часов в месяц	15
		Пошив костюмов, изготовление декораций и др.	Наличие	5
	За интенсивность и высокие результаты работы			**25**
	Осуществление дополнительных работ	Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	20
		Участие в оформлении помещений	Постоянно	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			**15**
	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
Секретарь		***Условия***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)***	***Предельное значение***
	Критерии оценки	***наименование***	***индикатор***	

				баллов
	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности ответственности при выполнении поставленных задач			**20**
	Образцовое состояние документооборота	Отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	20
	За интенсивность и высокие результаты работы			**50**
	Оперативность выполняемой работы	Оформление документов в срок	0 замечаний	10
	Своевременное предоставление данных, полученных по электронной почте	Соблюдение регламентов	0 замечаний	10
	Осуществление дополнительных работ	Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях учреждения	20
		Пошив костюмов, изготовление декораций и др.	Наличие	5
		Участие в оформлении помещений	Постоянно	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			**43**
	Создание и соблюдение в учреждении единых требований к оформлению документов	Качественная организация работы и обслуживания	Отсутствие замечаний администрации учреждения	8
	Качественное выполнение иных видов работ	За выполнение дополнительных поручений, не входящих в круг должностных	В полном объеме, без замечаний 1 поручение-5, но не более 20	20
	Участие в благоустройстве территории ДОУ	Активное участие в обустройстве и поддержании в надлежащем порядке участков, площадок, территории МБДОУ	Систематическая работа по благоустройству территории ДОУ (озеленение, поддержание участка с учетом санитарно-гигиенических норм, проектирование и внедрение ландшафтного дизайна территории, выращивание рассады, подготовка к сезонному периоду в течение года). (Указать вид деятельности)	10
		Участие в проведении ремонтных работ, иные работы не входящие в круг должностных обязанностей	Постоянно	5
Руководитель структурного подразделения	***Критерии оценки***	***Условия*** ***наименование***	***Показатели учреждения (краткое описание результатов)*** ***индикатор***	***Предельное значение баллов***
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			**95**
	Инфраструктурные условия	Безопасность образовательной деятельности	Отсутствие обоснованных жалоб на организацию питания потребителей услуг	3
			Отсутствие несчастных случаев, травматизма детей и взрослых	3

			Отсутствие фактов ухода детей из дошкольного учреждения	5
			Приемка без замечаний учреждения к новому учебному году	10
			своевременное и качественное проведение текущего ремонта	5
		обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов	9
			Отсутствие обоснованных жалоб на санитарное состояние учреждения потребителей услуг	3
		Доступность информации о деятельности учреждения	Наличие стендов, актуальность информации на стендах учреждения, своевременность и систематичность ее обновления	5
			Своевременность и систематичность предоставления информации о деятельности учреждения на сайт ДОУ	5
		Дизайн образовательной среды	Разработка и реализация инфраструктурного проекта	5
		Качество образовательной среды	Выполнение плана мероприятий по итогам независимой оценки качества образования	5
	Кадровое обеспечение	Участие педагогов в городских профессиональных конкурсах «Учитель года», «Воспитатель года» и др.	Наличие участников	2
			Наличие победителей	5
		Выполнение протокольных поручений	В полном объеме, без замечаний 1 поручение- 5, но не более 20	20
		Профессиональные достижения руководителя	Мероприятия муниципального и регионального уровня: 1 выступление (публикация) 2 и более выступлений (публикаций)	5
			Личные победы в профессиональных конкурсах (1-3 место)	5
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			**39**
	Образовательные результаты	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений	5
			победы в конкурсах инновационных учреждений	
			краевого уровня	5
			победы в городских конкурсах	3
		достижения детей в конкурсах, смотрах, соревнованиях	наличие призеров и победителей в конкурсах, смотрах, соревнованиях и др.	
			Международный уровень	8
			краевого уровня	5
			городских	3

		Воспитательная работа	Отсутствие воспитанников систематически пропускающих ДОУ без уважительной причины	2
			Отсутствие случаев несвоевременного выявления семейного неблагополучия	3
			Организация и проведение календарных мероприятий для детей и взрослых	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			**20**
	Организационная и финансово-хозяйственная деятельность	Привлечение дополнительных ресурсов на развитие учреждения	Получение грантов	5
			Предоставление платных образовательных услуг: по постановлению города по индивидуальным тарифам	5 10

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников МБДОУ № 248

Виды и размеры персональных выплат работникам учреждения

N п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу)*
1	2	3
1	Выплата за опыт работы в занимаемой должности*(2):	
	от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологи, искусствоведения*(3)	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологи, искусствоведения*(3)	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения*(3)	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный"*(2), при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	20%
	от 5 до 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологи, искусствоведения*(3)	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологи, искусствоведения*(3)	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения*(3)	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный"*(2), при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологи, искусствоведения*(3)	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологи, искусствоведения*(3)	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения*(3)	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный"*(2), при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	40%
2	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями, муниципальными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, либо продолжающим работу в образовательном учреждении, персональная выплата устанавливается на первые пять лет работы с даты окончания учебного заведения	20%
3	Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования детей*(4)	718,4 руб.
4	Шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%

5	Учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры*(5):	
	кабинетами, лабораториями	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%

***(1)** Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов

***(2)** Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

***(3)** Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

***(4)** Краевые выплаты воспитателям, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются в следующем размере:

718,4 рубля на одного воспитателя (включая старшего).

Краевые выплаты воспитателям, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), и выплат стимулирующего характера).

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

***(5)** От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (без учета нагрузки).

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников МБДОУ № 248

Виды и размеры выплат
по итогам работы работникам МБДОУ № 248

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
1	2	3	4
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств 95% выделенного объема средств	25 50
Объем ввода законченных ремонтом объектов	текущий ремонт капитальный ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25 50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	применение нестандартных методов работы	х	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	наличие важных работ, мероприятий	участие	50