**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

 **«Детский сад №37 “Теремок”»**

 Разработка концепции (политики) охраны труда

в организации как составной части системы управления охраной труда

Выполнил: Белоусова В.А.,

 специалист по охране труда

МБДОУ № 37

Железногорск, 2018

Политика работодателя в области охраны труда является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

 Политика по охране труда обеспечивает:

а) приоритет сохранения жизни и здоровья работников;

б) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

в) выполнение последовательных мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

г) обязательное привлечение работников к участию в управлении охраной труда;

д) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ.

 Основные цели работодателя в области охраны труда содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации работодателем определенных процедур. Цели охраны труда должны быть направлены на совершенствование профилактических и защитных мероприятий по охране труда. Результаты предварительного анализа охраны труда используют для разработки концепции ( политики ) охраны труда в организации, которая должна быть краткой, четко изложенной, соответствовать характеру деятельности организации.

Глава 1: Концепция охраны труда.

Охрана труда (раздел коллективного договора)

1. Работодатель признает свою обязанность по обеспечению безопасности труда и условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда, несет ответственность за это в соответствии с действующим законодательством.

2. Стороны обязуются сотрудничать в деле повышения достигнутого уровня безопасности и действующих в учреждении гарантий, прав работников в области охраны труда, созданию здоровых и безопасных условий труда, проведения профилактической работы по предотвращению производственного травматизма.

3. Работодатель обязан:

3.1.Проводить с работниками, вновь поступающими на работу либо переводимыми на другую работу в МБДОУ обучение и инструктаж по правилам охраны труда, охраны жизни и здоровья воспитанников, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, осуществляет проверку знаний работниками требований охраны труда и техники безопасности 2 раза в год.

 3.2.Разрабатывать и утверждать инструкции по охране труда и технике безопасности для каждого рабочего места;

3.3.Проводить текущий ремонт помещения МБДОУ, механизмов, электроустановок, вентиляционных систем в плановом порядке, с учетом предложений комиссии по охране труда и технике безопасности, улучшать условия труда работников, согласно мероприятий по охране труда .

3.4. Обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

3.5.Своевременно обеспечивать работающих положенной по нормам сертифицированной спецодеждой, спецобувью и защитными средствами в соответствии с нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ). Своевременно производить замену, стирку и ремонт спецодежды и спецобуви;

3.6.Обеспечивать учреждение медицинской аптечкой, укомплектованной набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

3.7.Обеспечить организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

3.8.Обеспечивать обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве.

3.9.Обеспечивать работников, работающих в холодное время года на открытом воздухе, помещением для обогрева и отдыха.

3.10. Принимает меры по постоянному обеспечению безопасных проходов к учреждению в зимний период ( очищению пешеходных дорожек от снега и льда ).

4. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника:

* Появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
* Не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
* Не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр (обследование), а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* При выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
* По требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* В других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* Отстранение от работы (недопущение к работе) производить на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе.

 В период отстранения от работы (недопущение к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

 В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр не по своей вине, производить ему оплату за все время отстранения от работы как за простой.

5. Работник обязан:

5.1.Соблюдать требования охраны труда;

5.2.Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья.

5.3. Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры по направлению Работодателя.

5.4. Строго соблюдать запрет на курение в здании и на его территории.

5.5.Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работы и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по ОТ, стажировку на рабочем месте, проверку знаний по ОТ.

6. Профком обязуется:

Обеспечивать осуществление общественного контроля за созданием здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте, за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда и здоровья в соответствии с действующим законодательством.

Глава 2: Создание и функционирование системы управления охраной труда.

Статья 209 Трудового кодекса Российской Федерации определяет охрану труда как систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающую в себя правовые, социального экономические, организационно технические, санитарно гигиенические, лечебно профилактические, реабилитационные и другие мероприятии.

Правовые мероприятия – это законы, постановления, нормативы, инструкции, устанавливающие стандарт безопасных здоровых условий труда. Социально-экономические это обязательно социальное страхование и выплата компенсации при возникновении производственных травм и профессиональных заболеваний, установление компенсации за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день и т.д.). Организационно технические мероприятия- это создание службы охраны труда, создание общественных комиссий по охране труда, обеспечение контроля за соблюдение работниками правил по охране руда, инструктаж работников, проведение специальной оценки условий труда, контроль за применением работниками средств индивидуальной защита (СИЗ) для уменьшения воздействия на работников вредных (ИЛИ) опасных производственных факторов.

С 01.01.2004г статью 22 Трудового кодекса Российской Федерации Внесены изменения обязывающие работодателя обеспечить создание и функционирования системы управления охраной труда (СУОТ). СУОТ является неотъемлемой частью системы управления организацией и должна быть совместимой с другими системами управления, действующими у работодателями. Основой организации и функционирования СУОТ является положение о СУОТ. В целях оказания содействия работодателям при создании СУОТ приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.087.2016г № 438н утверждено Типовое положение о системе управлении охраной труда, которая содержит типовую структуру СУОТ и основные положения о СУОТ. Положение о СУОТ утверждается приказом работодателем с учетом мнения работника.

Организация работ по охране труда предусматривает:

- организацию службы охраны труда;

- организация обязанностей между руководством, специалистами и работниками;

- обучение и подготовку работников;

- осуществлять планирование работ по обеспечению охраны труда;

- осуществлять контроль условий труда;

- по результатам контроля разрабатывать соответствующие мероприятия по устранению выявленных отклонений от требований безопасных условий труда.

Законодательство возлагает на работодателя ответственность за обеспечение охраны труда в организации. При формировании СУОТ следует устанавливать структуру организации по обеспечении охраны труда. В первую очередь работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;

- проходить инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

-проходить обязательные медицинские осмотры;

-извещать руководство о ситуации, угрожающих жизни и здоровью людей.

Служба охраны труда или специалист по охране труда предназначены для:

- организации работ по обеспечению выполнения работниками требования охраны труда;

- контроль соблюдения работ требований охраны труда содержащихся в локально-нормативных актах (коллективный договор);

- организации профилактик работы по предупреждению производственных травмах, профессиональных заболеваний.

Комитет (комиссия) по охране труда является составной частью СУОТ в организации и одной из форм участия работников в управлении организаций в области охраны труда.

Комиссии по охране труда создаются по инициативе работников на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос) из представителей работодателя, профсоюзного органа. Состав комиссии утверждается приказом работодателя, комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей, секретаря. Председателем комиссии является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей председателя-представитель профсоюзного органа, секретарем-работник службы охраны труда.

Задачами комиссии является:

- разработка программы совместных действий работодателя профсоюзного органа по обеспечению требований охраны труда;

- организация проверок состояния условий труда на рабочих местах;

- подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда.

Члены комиссии проходят обучение по охране труда не реже одного раза в три года.

Уполномоченные лицо по охране труда осуществляют профсоюзный контроль требованиям охраны труда. Помимо осуществления контроля состояния условий и охраны труда, уполномоченное лицо представляет интересы работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам охраны труда.

Обучение по охране труда предусматривает:

- вводный инструктаж;

- инструктаж на рабочем месте: первичный, повторный, внеплановый, целевой;

- обучение работников;

- обучение руководителей и специалистов.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основе нормативных актах, работодателем или уполномоченным лицом. Первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ прошедший обучение по охране труда.

Документы СУОТ:

- концепция (политики) по охране труда;

- программы по охране труда;

- распределение управленческих обязанностей по охране труда;

- перечень основных опасностей и риска, мероприятия по их предотвращению;

- инструкции;

- записи (журналы осмотров и инструктажей, протоколы, акты, отчеты).

 В соответствии со статьей 215 Трудового Кодекса Российской Федерации «Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; СИЗ работников должны соответствовать государственным, нормативным требованиям охраны труда и метить декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия. Работодатель за счет собственных средств обязан обеспечивать уход за СИЗ и их хранение; своевременно осуществлять химчистку, стирку, ремонт и замен СИЗ. При выборе форм обязательного подтверждения соответствия СИЗ классифицируется по степени риска причинения вреда здоровью:

- Первый класс – средства индивидуальной защиты простой конструкции, применяемый в условиях с минимальными рисками причинения вреда здоровью, подлежат декларированию соответствия;

- Второй класс – средства индивидуальной защиты сложной конструкции сложной конструкции, защищающая от гибели, подлежащее обязательной сертификации.

Средства индивидуальной защиты по своему назначению должны обеспечить снижение недопустимого риска здоровью работника до уровня допустимого. С другой стороны, сами средства защиты должны быть безопасными для пользователя. Объектами технического регулирования являются следующие виды средств индивидуальной защиты:

1. Средства индивидуальной защиты от механических факторов;
2. Средства индивидуальной защиты от химических факторов;
3. Средства индивидуальной защиты от радиационных факторов;
4. Средства индивидуальной защиты от повышенных и (или) повышенных температур;
5. Средства индивидуальной защиты от поражения электрическим токам, от воздействия статического электричества;
6. Специальная сигнальная одежда повышенной видимости;
7. Средства индивидуальной защиты дерматологические;
8. Средства индивидуальной защиты комплексные.

Каждый работодатель страхует своих работников от причинения вреда их жизни и здоровью в процессе трудовой деятельностью, это является обязательным социальным страхованием от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве. Обеспечение по страхованию осуществляется в виде пособия по временной нетрудоспособности; в виде единовременной страховой выплаты, ежемесячных страховых выплат в случае смерти застрахованного лица. Освидетельствование застрахованного учреждением медико–социальной экспертизы производится по обращению страховщика, страхователя или застрахованного при предоставлении акта о несчастном случае на производстве.

Специальная оценка условий труда проводится совместно работодателем и привлекаемым работодателем на основании гражданско-правового договора организацией. Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет. Для организации и проведения специальной оценки условий труда работодателем образуется комиссия по проведению специальной оценки условий труда, утверждается график проведения специальной оценки условий труда. Комиссия до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных мест. При проведении специальной оценки условий труда проводится измерения вредных и (или) опасных производственных факторов. Измерению подлежат: факторы производственной среды (физические, химические, биологические); факторы трудового процесса – тяжесть, напряженность трудового процесса. По результатам проведения измерений вредных и (или) опасных производственных факторов экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, осуществляется отнесение условий труда на рабочих местах по степени вредности и (или) опасности к классам (подклассам) условий труда. 1 класс - оптимальные условия труда; 2 класс – допустимые условия труда; 3 класс – вредные условия труда; ; 4 класс – опасные условия труда. Результаты проведения специальной оценки условий труда могут применяться для реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников. Результаты проведения специальной оценки условий труда могут применяться для: информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, о полагающихся работникам гарантиях и компенсациях; об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты; об организации обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров; осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

 Заключение

 Постоянное непрерывное совершенствование деятельности организации является её естественной целью. Результативность системы управления определяют на предмет соответствия принятой концепции (политики) охраны труда, целям на основе результатов проверок, результативности корректирующих и предупреждающих действий. Обеспечение непрерывного совершенствования системы управления охраной труда достигается установлением определённых мероприятий по совершенствованию и своевременным их выполнением. Эти мероприятия должны учитывать:

- цели организации по охране труда;

- результаты определения опасных и вредных производственных факторов и оценки рисков;

- результаты контроля: по проверке помещений, оборудования; по проверке производственной среды, включая организацию труда; контроль состояния здоровья работников;

- результаты проверок;

- предложения по совершенствованию, поступающие от работников организации и комиссий по охране труда;

- расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний на производстве;

- новую информацию в области охраны труда для внесения изменений в программы по охране труда, а также в коллективный договор (соглашение).